



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Центральная ул., д. 177, г. Серпухов,
Московская область, 142207

Тел./факс: 8 (4967) 35-51-47
E-mail: serp_obraz@mosreg.ru

ПРИКАЗ

01.04.2026 № 403

О проведении всероссийских
проверочных работ
в общеобразовательных организациях
Городского округа Серпухов
в 2026 году

В соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 21.07.2025 № Р-664 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году»

приказываю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных организациях Городского округа Серпухов, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году в сроки, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную

деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году».

2. Директору МОУ ДПО УМЦ Обойшевой Г.В. обеспечить организационно-методическое сопровождение ВПР.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Провести ВПР в сроки, установленные настоящим приказом.

3.2. В целях получения объективных результатов ВПР привлечь независимых наблюдателей (Приложение № 1), организовать видеонаблюдение в режиме оффлайн, проведение «перекрёстной» проверки общеобразовательными организациями всероссийских проверочных работ (Приложение № 2).

3.3. Назначить ответственных лиц за проведение ВПР и внесение достоверных данных в формы сбора результатов, организаторов в аудитории, технических специалистов, экспертов на уровне образовательной организации.

3.4. Актуализировать локальные нормативные акты с учетом принятого в образовательной организации решения о выставлении/не выставлении отметок и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса.

3.5. Обеспечить своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия в образовательной организации решения о выставлении), анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР.

3.6. Использовать результаты ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов.

3.7. Одновременно провести ВПР по соответствующему предмету во всех классах одной параллели в каждой образовательной организации.

3.8. Провести ВПР в определённые образовательной организацией даты в соответствии с инструктивными и методическими материалами.

3.9. Соблюдать условия конфиденциальности при работе с материалами для проведения ВПР.

3.10. Организовать проверку работ участников ВПР с соблюдением единых критериев оценивания работ в срок не позднее трёх рабочих дней, следующих за днем проведения ВПР по соответствующему предмету.

3.11. Обеспечить загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР в систему ФИС ОКО в день завершения проверки работ участников ВПР по соответствующему предмету.

3.12. Провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ВПР и использования результатов (рекомендуется проведение родительских собраний, размещение информации по вопросам ВПР на официальных сайтах образовательных организаций, информационных стендах, создание телефонной «Горячей линии» по вопросам ВПР на уровне образовательной организации).

3.13. Организовать информирование участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах работ, ознакомление участников ВПР с проверенными работами (в случае проведения ВПР на бумажном носителе).

3.14. Определить места хранения материалов ВПР (срок хранения до 31.05.2027).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета - начальника отдела общего образования Комитета по образованию администрации Городского округа Серпухов Трифаненко Т.О.

Председатель Комитета по образованию



О.А. Евдокимова

АКТ
общественного наблюдения за проведением ВПР

Наименование ОО _____ Дата осуществления наблюдения _____
Время начала наблюдения _____ Время окончания наблюдения _____
Предмет _____ Класс _____

Этап, на котором осуществляется наблюдение (нужное подчеркнуть): подготовка материалов ВПР (скачивание, распечатывание), передача материалов организатору, проведение ВПР в аудитории, проверка работ, заполнение и загрузка форм.

Нарушений не выявлено

Выявлены

нарушения:

1. Не соблюдалась информационная безопасность при подготовке и/или передаче материалов ВПР
 2. Вход участников ВПР в аудиторию начался после звонка на урок, отведенный для работы
 3. Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения работы
 4. Организатор не зафиксировал время начала и окончания ВПР
 5. Участники ВПР, организатор в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет и др.)
 6. Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом
 7. Организатор оказывает содействие участникам ВПР при выполнении работы по содержанию работы
 8. Организатор не контролирует поведение участников ВПР, занимается посторонними делами (чтение, работа на компьютере и пр.)
 9. В аудитории присутствуют посторонние лица
 10. Организатор выходит из аудитории, оставляя участников одних
 11. Участники продолжили выполнение ВПР после окончания времени, отведенного на работу
- Иные нарушения _____

Общественный наблюдатель _____ / _____
Подпись _____ ФИО _____

Приложение № 2
к приказу Комитета по образованию
от «01» 04 2026 № 403

Список школ для организации «перекрёстной» проверки ВПР

№ п/п	Образовательная организация	Образовательная организация
1.	МБОУ «Школа современного образования»	МБОУ «Центр непрерывного образования»
2.	МБОУ СОШ № 3	МБОУ СОШ № 10
3.	МОУ «Дашковская СОШ»	МБОУ «Оболенская СОШ»
4.	МБОУ «Образовательный комплекс им. Владимира Храброго»	МБОУ СОШ № 12 «Центр образования»
5.	МБОУ «Липицкая СОШ»	МБОУ «Образовательный комплекс «Пушино»
6.	МБОУ «Пролетарская СОШ»	МОУ «Куриловская гимназия»
7.	МБОУ СОШ № 18	МБОУ СОШ №19 имени Романа Катасонова
8.	МБОУ «Эффективная школа»	МБОУ «Туровская СОШ»
9.	МБОУ «Лицей Протвино»	МБОУ «Гимназия Протвино»
10.	ОАНО «Православная гимназия»	ОЧУ «Школа-интернат «Абсолют»